

Anexa nr.1 la

**Regulamentul comisiei de selectie pentru evaluarea prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de administrație la Regia Publică Locală Piatra Craiului Zărnești și la societățile comerciale la care U.A.T.Zărnești este actionar**

## **ANUNȚ PUBLIC**

Consiliul Local al orașului Zărnești organizează **prin Comisia de selecție desemnată prin Dispoziția nr. 218/13.02.2020, la sediul Primăriei** evaluarea/selecția prealabilă în vederea desemnării a **2 membri** în Consiliul de administrație la Regia Publică Locală Piatra Craiului Zărnești, **după cum urmează:**

**1 persoana cu experiență în administrarea/ managementul** unor regii autonome sau societăți, inclusiv societati din sectorul privat. Aceasta persoana nu poate fi functionar public sau alta categorie de personal din cadrul autoritatii publice tutelare sau al altor institutii publice, conform dispozitiilor art. 5 alin. 2 lit. C din OUG nr. 109/2011.

**1 reprezentant al autorității publice tutelare,** respectiv al Consiliului Local al Orasului Zarnesti, conform dispozitiilor art. 5 alin. 2. lit. B din OUG nr. 109/2011.

Evaluarea/selecția prealabilă se organizează în condițiile respectării prevederilor O.U.G. nr. 109/30.11.2011- privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârilor Consiliului Local aplicabile.

### **Procedura de evaluare/selecție prealabilă cuprinde două etape:**

- Etapa I - selecția dosarelor ;
- Etapa II - interviu, pentru candidații declarați "admis" după etapa I. Interviul se va susține in limba romana.

**Criteriile de selecție sunt :**

1. îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare ;
2. abilitățile de comunicare ;
3. motivația candidatului;
4. capacitatea managerială

**Pentru 1 persoană cu experiență în administrarea/ managementul regiilor autonome sau societăți comerciale**

**Condiții de participare:**

- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- experiență în administrarea/ managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societati comerciale din sectorul privat,
- studii superioare;
- domiciliul stabil/rezidenta în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența Art. 6 și Art. 7 din O.U.G. 109 / 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- nu face parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice.

**Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:**

1. Scrisoare de intenție după modelul orientativ al scrisoari de așteptări ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare/perfecționare);
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte experiența în administrarea/managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți comerciale din sectorul privat;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;
8. Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverință, după caz ;



9. Declarație pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. 109/30.11.2011 - privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și ale art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații;
10. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.5 alin.2) lit.(c) din O.U.G. 109/30.11.2011- privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice din care să rezulte că persoana participantă la procedura de evaluare/selecție prealabilă nu este funcționar public, nu face parte din alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice.

### **Pentru 1 reprezentant al autorității tutelare**

#### **Condiții de participare:**

- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al Regiei și/sau în activitatea de administrare de societăți comerciale ori regii autonome.
- studii superioare;
- domiciliul stabil/rezidenta în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența Art. 6 și Art. 7 din O.U.G. 109 din 30.11.2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice:

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, mașter, doctorat și alte cursuri de specializare) ;
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte că are experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți comerciale ori regii autonome ;
6. Cazier judiciar;

Dosarele de participare se depun într-un termen de **10 zile lucratoare** de la publicarea anunțului în cel puțin două ziare economice și / sau financiare cu largă răspândire la sediul Primăriei Orașului Zarnesti – Compartiment Resurse Umane

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei, sau în copii legalizate.

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați "admis" după etapa I - Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II - interviu, de către Secretariatul comisiei de selecție la numărul de telefon precizat în Curriculum Vitae.

**Nota** : Data până la care se depun dosarele de participare, precum și perioada în care se va desfășura selecția dosarelor vor fi stabilite de către comisia de evaluare/selecție prealabilă.

**DISPOZITIA**

Nr. 218 din 13.02.2020

Privind Constituirea **Comisiei de evaluare prealabila pentru selectia membrilor, in vederea completarii Consiliului de administratie a REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR - PIATRA CRAIULUI R.A. ZARNEȘTI**

Avand in vedere Hotararile Consiliului Local Zarnesti :

- Nr 47/2020 privind incetarea mandatului de membru in Consiliul de administratie al R.P.L.P. Piatra Craiului R.A. a domnului VASII MIHAI CATALIN –reprezentant al autoritatii tutelare, prin renuntarea mandatarului la mandatul sau
- Nr 60/2020 privind incetarea mandatului de membru in Consiliul de administratie al R.P.L.P. Piatra Craiului R.A. a domnului IONESCU OVIDIU – prin renuntarea mandatarului la mandatul sau

Avand in vedere prevederile legale prevazute in art 3, pct 1 lit b , coroborat cu art 5, alin 2 lit b lit c , raportat la 64 ind 4 din OUG nr 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare

In temeiul art 196, alin (1) lit b din OUG nr 57/2019 – CODUL ADMINISTRATIV

**DISPUNE :**

**Art 1** Constituirea **Comisiei de evaluare prealabila pentru selectia membrilor, in vederea completarii Consiliului de administratie a REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR - PIATRA CRAIULUI R.A. ZARNEȘTI**, in urmatoarea componenta :

1. MODIGA MARIUS GABRIEL – Secretar General UAT Zarnesti,
2. LETCA DORINELA – Sef serviciu
3. GLAVAN ROMAN ROXANA XIMENA – Consilier juridic,  
Secretar Tierean Liliana – Inspector Resurse Umane

**Art 2** Comisia isi va desfasura activitatea de selectie in conformitate cu Regulamentul comisiei de selectie pentru evaluarea prealabila in vederea completarii **Consiliului de administratie a REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR - PIATRA CRAIULUI R.A. ZARNEȘTI**, aprobat prin H.C.L. Zarnesti nr 174/2014 cu ANEXE

**Art. 3-** Cu ducere la indeplinire a prezentei dispozitii se desemneaza Membrii Comisiei de selectie

**PRIMAR**  
Alexandru Lucian IGRISAN



Vizat pentru legalitate  
**SECRETAR GENERAL**  
Gabriel MODIGA

Red.T.L., Ex.4

Prezenta dispozitie se difuzeaza astfel :

- 1ex. – Prefectura Brasov
- 1ex. – Comp. Relații publice
- 1ex. – Comp MRU - Dosar profesional
- 1ex. – RPLP PIATRA CRAIULUI